



## e-Adó - HASZNÁLATI ÚTMUTATÓ

### **ŰRLAPOK BEKÜLDÉSE - BEJELENTKEZÉS/REGISZTRÁLÁS NÉLKÜL**

A nyomtatványokat az „**Elektronikus űrlapok**” menüpontban kell letölteni az ÁNYK keretprogramba.

#### ➤ **TÁRSAS VÁLLALKOZÁSOK – CÉGKAPUN KERESZTÜL**

Az ÁNYK programból történő küldés esetén, engedélyezni kell a cégkapu használatát.  
(*Szerviz/ Beállítások/ Kapcsolat a Cég/Hivatali kapuval menü engedélyezése*)  
A beállítást követően lehetővé válik az űrlapok beküldése, cégkapun keresztül.

Beküldés menete:

- ❖ *Nyomtatvány megjelölése elektronikus beküldésre*
- ❖ *Nyomtatvány közvetlen beküldése*
- ❖ *Cégkapu azonosító megadása*  
(társas vállalkozás adószámának első nyolc számjegye)
- ❖ *Magánszemély ügyfélkapus azonosítóinak megadása*  
(kizárólag a cégkapuhoz hozzárendelt magánszemély azonosítói)

#### ➤ **MAGÁNSZEMÉLYEK / EGYÉNI VÁLLALKOZÓK – ÜGYFÉLKAPUN KERESZTÜL**

Az ÁNYK keretprogramban letöltött nyomtatványon az adózó nevét, - regisztrálás hiánya miatt - az ügyfélkapu törzsadataiban szereplő névvel azonosan kell kitölteni.

A helytelenül kitöltött név esetében, a felhasználó elutasító nyugtát fog kapni.

Az elutasító nyugtán szerepel:

- ✓ az ügyfél neve (űrlapra írt név) illetve
- ✓ a beküldő neve (ügyfélkapu törzsadatokban szereplő név).

A sikeres beküldéshez az űrlapon szereplő nevet, az elutasító nyugtán szereplő „Beküldő név”-vel azonosan kell kijavítani, majd újra beküldeni. A névegyezőség esetén, a felhasználó elfogadó nyugtát kap.

**BEJELENTKEZÉS ESETÉN** az adózó vagy meghatalmazottja az űrlapok beküldésén kívül megtekintheti a VMJV Polgármesteri Hivatal Adóirodánál nyilvántartott adófolyószámláit, bevallásait. (Az űrlapok beküldésénél - magánszemélyek és egyéni vállalkozók esetében - nem kell figyelni a névazonosságra, mivel a rendszer az beküldő adószámának első nyolc számjegyre azonosít.)

**Elektronikus Adó Rendszer - Veszprém**

Elérhető szolgáltatások  
Kezdőlap  
Adózási naptár  
Pótlékszámítás  
Elektronikus űrlapok  
Számlasszámok

Felhasználói menü  
**Bejelentkezés**

Üdvözljük Veszprém Megyei Jogú Város Elektronikus Adó Ügyintézési- és Számlaegyenleg Lekérdezési Rendszerében!

A program magánszemélyek és vállalkozások számára biztosít hozzáférési lehetőséget adózási információk tekintetében; a naprakész számfejtési adatok – adózási adatok, feldolgozott adóbevallások, számlaegyenlegek – megjelenítése mellett pótlékszámítási kalkulátort, adózási naptárt és az elektronikusan kitölthető adóbevallásokat is tartalmazza, amik akár bejelentkezés nélkül is elérhetők.

A szolgáltatást Ügyfélkapu regisztrációval rendelkező személyek vehetik igénybe.

Első lépésként válassza ki az elektronikus ügyintézéshez szükséges meghatalmazást, töltsse ki azt, majd „Véglegesítés/Generálás” után az Ön új regisztrálása elindul. A regisztrálás folyamatáról minden esetben az Ön által megadott e-mail címre értesítést fog kapni.

A szolgáltatással kapcsolatban munkatársaink készséggel állnak rendelkezésére az alábbi elérhetőségeken:

Telefonszám: 88/549-310, -363, -364, -366, -351, -353  
E-mail: [adobos@gov.veszprem.hu](mailto:adobos@gov.veszprem.hu), [alikacsi@gov.veszprem.hu](mailto:alikacsi@gov.veszprem.hu), [zsfelber@gov.veszprem.hu](mailto:zsfelber@gov.veszprem.hu), [tmenczel@gov.veszprem.hu](mailto:tmenczel@gov.veszprem.hu), [ipremi@gov.veszprem.hu](mailto:ipremi@gov.veszprem.hu)

VMJV Polgármesteri Hivatal Adóiroda  
Levelezési cím: 8210 Veszprém, Pf.: 1042.  
Ügyfélszolgálati irodánk: 8200 Veszprém, Szabadság tér 15. Fsz.

Ügyfélszolgálati idő:  
H: 7.30 – 16.00 h  
SZ: 7.30 – 17.30 h  
P: 7.30 – 12.00 h

Fejlesztette a Komundata Számítástechnikai Fejlesztő és Szolgáltató Kft. (2010.)

A bejelentkezés ügyfélkapun keresztül történik. Sikeres bejelentkezést követően az oldal visszairányít az e-Adó rendszerbe, ahol **első alkalommal** el kell végezni a viszontazonosítást (adatoknak meg kell egyeznie az ügyfélkapus törzsadatokkal).

## [ELÉRHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK] / [ELEKTRONIKUS SZÁMLAEGYENLEG]

### - [ÚJ MEGHATALMAZÁS / BEJELENTKEZÉS]

**Elektronikus Adó Rendszer - Veszprém**

Elérhető szolgáltatások  
Kezdőlap  
Elektronikus számlaegyenleg  
Adózási naptár  
Pótlékszámítás  
Elektronikus űrlapok  
Számlasszámok  
Beérkezett űrlapok

Felhasználói menü  
Veszprém  
Kijelentkezés

**E-adó rendszer**  
E-adó információs lekérdező - számfejtés dátuma: 2018. december 31.

Meghatalmazások Adózo adatai Bevallások Számlaegyenlegek Ügyintéző Statisztika

Meghatalmazások szűrése

Státusz: Mind

Meghatalmazó név:

Érvényesség dátumtól:

Érvényesség dátumig:

Meghatalmazott név:

Csak aktuális meghatalmazásokat mutat: Mind

Meghatalmazó adószáma:

Meghatalmazó adóazonosító jele:

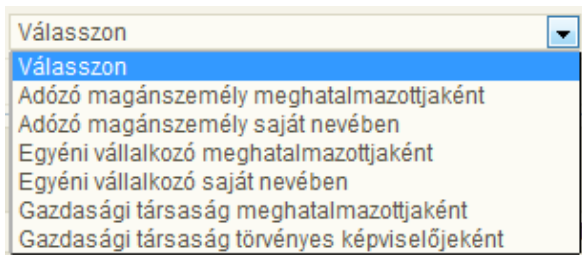
Feltételek törlése Szűrés

Meghatalmazások  
Nincs a szűrési feltételeknek megfelelő meghatalmazás.

Kijelölt meghatalmazás részletei  
**Új meghatalmazás/bejelentkezés**

Fejlesztette a Komundata Számítástechnikai Fejlesztő és Szolgáltató Kft. (2010.)

**Új meghatalmazás/bejelentkezés** rögzítésekor a meghatalmazás típusának kiválasztását lenyíló ablak segíti.



A meghatalmazás típusától függően a rendszer különböző mezők kitöltését kéri.

A meghatalmazás/bejelentkezés kitöltésénél kérjük, az alábbi módon jelölje be a kívánt ügyintézési módot.

Kijelölt meghatalmazás részletei	
Típus:	Adózó magánszemély saját nevében
Elektronikus adófolyószámla lekérdezése céljából:	<input checked="" type="checkbox"/>
Adóügyek elektronikus ügyintézéséhez:	<input checked="" type="checkbox"/>
Visszavonásig érvényes:	<input checked="" type="checkbox"/>

Az adatok megadását követően azok a **Mentés** -re kattintva menthetőek el. Ekkor a meghatalmazás megjelenik a **[Meghatalmazások]** táblázatában, státusza még üres.

A táblázat utolsó oszlopában a **[Véglegesítés/Generálás]**-ra kattintva véglegesíthető a meghatalmazás. Ezután az adatok már nem módosíthatóak, és a rögzített adatok alapján a rendszer elkészíti a meghatalmazást.

A véglegesítés után a meghatalmazás státusza **[Elektronikus beküldésre vár]**, és a meghatalmazott e-mailben tájékoztatást kap az elektronikus beküldésről.

A meghatalmazás beérkezése után, a meghatalmazás státusza **[Érvényes]** lesz, amiről a rendszer a meghatalmazottat e-mailben értesíti.

A különböző meghatalmazás típusoknál figyelmeztető üzenet segíti a felhasználót, hogy a meghatalmazást elektronikusan (e-papíron keresztül) el kell-e eljuttatni az irodánkunk.

### **Az alábbi 2 típusnál a bejelentkezést elegendő az e-Adó rendszerben elkészíteni:**

1. adózó magánszemély saját nevében
2. egyéni vállalkozó saját nevében

A véglegesítés után a meghatalmazás státusza **[Feldolgozás alatt]**-ra vált és a magánszemély/egyéni vállalkozó erről e-mailértesítést kap. Az adóiroda a bejelentkezés státuszát „érvényes”-re állítja, amelyről szintén e-mailértesítést küld a rendszer.

### **A többi esetben a meghatalmazást elektronikus úton (epapir.gov.hu felületről) kell eljuttatni az adóirodába az alábbi módon:**

Társas vállalkozások cégkapun keresztül, egyéni vállalkozók saját ügyfélkapujukon keresztül jogosultak a beküldésre. A melléklet csatolása előtt a meghatalmazottnak elektronikus aláírással (ennek hiányában kézi aláírással és a tanúk kézi/elektronikus aláírásával) kell ellátnia a meghatalmazást.

https://epapir.gov.hu/level/uj

CÉGKAPUBÓL KÜLDVE SZERETNÉK E-PAPÍRT BENYÚJTANI

TÉMACSOPORT Súgó  
Önkormányzati igazgatás

ÜGYTÍPUS Súgó  
Adóügyek

CÍMZETT  
VESZPRÉM MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

HIVATKOZÁSI SZÁM (HIVATALI)

LEVÉL TÁRGYA

LEVÉL SZÖVEGE 32768 / 32768

A levél tárgyát és szövegét kötelező kitölteni.

- **Tovább a csatolmányokhoz:** A meghatalmazás feltöltése után feltétlen nyomjon rá a „**hitelesítés**” gombra. (Ekkor a rendszer elektronikus aláírással látja el a dokumentumot a csatolmány jobb felső sarkában.)
- **Tovább a véglegesítéshez**
- **Küldés**

Lehetősége van a már meglévő, **„érvényes” meghatalmazások visszavonására**, a „kiválasztott” meghatalmazás részleteinél (oldal alján) található **[Visszavonás]** funkció segítségével. Ekkor a meghatalmazás státusza **[Érvénytelen]**-re vált, és az **[Adózó adatai]**, a **[Bevallások]** és a **[Számlaegyenlegek]** oldalakon a lenyíló listában már nem választható ki az adott adózó.

Meghatalmazó adóazonosító jele:

Feltételek törlése Szűrés

Meghatalmazás név	Érvényesség kezdete	Státusz	Meghatalmazás
Kiválasztás		Érvénytelen	Megtekintés/Nyomtatás
Kiválasztás		Érvényes	Megtekintés/Nyomtatás

**Kijelölt meghatalmazás részletei**

Típus: Gazdasági társaság meghatalmazottjaként

Elektronikus adófelnyitási lekérdező céljából: Igen

Adóügyek elektronikus ügyintézéséhez: Igen

Érvényesség kezdete: 2017. május 23.

Visszavonásig érvényes: Igen

**Meghatalmazó adatai:**

Cégnév: [redacted]

Adószám: [redacted]

Székhely cím: [redacted]

**Meghatalmazott adatai**

Név: [redacted]

Születési hely: [redacted]

Születési idő: [redacted]

Anyja név: [redacted]

Típus: [redacted]

Adóazonosító-jel: [redacted]

Lakcím: [redacted]

Telefonszám: [redacted]

E-mail (A magyarorszag.hu oldalon belépve tudja megváltoztatni az e-mail címét): [redacted]

Státusz: [redacted]

Rögzítő: [redacted]

Meghatalmazás: Megtekintés/Nyomtatás

Érvénytelenítés dátuma: [redacted]

[Új meghatalmazás/bejelentkezés](#) | [Meghatalmazó nevének szerkesztése](#) | [Meghatalmazó adószámának szerkesztése](#) | [Visszavonás](#)

Fejlesztette a Komundata Számítástechnikai Fejlesztő és Szolgáltató Kft. (2010.)

## [ADÓZÓ ADATAI], [BEVALLÁSOK], [SZÁMLAEGYENLEGEK]

Ezekon az oldalakon az adónyilvántartásunk adatai kerülnek megjelenítésre. Több meghatalmazás esetén, az adózó egy lenyíló listából választható ki.

Adózó választása:	
Adózó:	[ Mind ]
Feldolgozási év:	Aktuális év

## [SZÁMLAEGYENLEGEK]

A részletes számlaadatok megtekintéséhez az alábbi képen megjelölt „összes számlatétel” funkciót kell kiválasztani.

### Elektronikus Adó Rendszer - Veszprém

**E-adó rendszer**  
E-adó információs lekérdező - számfajtés dátuma: 2018. december 31.

Meghatalmazások Adózó adatai Bevallások **Számlaegyenlegek** Ügyintéző Statisztika

Adózó választása:  
Adózó: [ ]  
Feldolgozási év: Aktuális év

**Számlamagyarázat - Báva Kereskedelmi Bt.**  
Pótlék számlája túlfizetést mutat. + helyi számlamagyarázat

Megnevezés	Egyenleg
<a href="#">Kiválasztás</a> Helyi iparüzési adó	0 Ft
<a href="#">Kiválasztás</a> Pótlék	-1 Ft

**Számla összesített adatok**

Megnevezés	Előírás/Visszautalás/Átvezetés	Befizetés/Törítés
Előző évi hátralék/túlfizetés	0 Ft	
Folyó évi változások		0 Ft
Múltra szóló adókötelezettség	0 Ft	
Folyó évi befizetések	0 Ft	0 Ft
<b>Számlaegyenleg</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0 Ft</b>

Befizethető/túlfizetési tételek  **Összes számlatétel**

**Részletes számlaadatok**

Megnevezés	Könyvelés típus	Összeg	Esedékesség dátuma	Fizetés
Helyi iparüzési adó	befizetés		2017. március 14.	
Helyi iparüzési adó	törítés		2018. május 31.	
Helyi iparüzési adó	pénzkivezetés		2018. június 20.	

Fejlesztette a Komunáldata Számítástechnikai Fejlesztő és Szolgáltató Kft. (2010.)

A részletesebb lekérdezéshez a **[BEVALLÁSOK]** menüpontban tájékozódhat. (Például a gépjárművek forgalmi rendszám szerinti, éves adókiivetései.)

## [ELÉRHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK] - [ADÓZÁSI NAPTÁR]

Az Ön által megjelölt eseményekről elektronikus értesítést kérhet, melyről a határidő előtt pár nappal e-mail fog kapni.

## [ELÉRHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK] - [PÓTLÉKSZÁMÍTÁS]

Késedelmi illetve önellenőrzési pótlék kiszámítására van lehetősége.

## [ELÉRHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK] - [ELEKTRONIKUS ŰRLAPOK]

Az űrlapokat itt tudja betölteni az ÁNYK keretprogramba.

A kitöltött nyomtatványokat/kérelmeket az ÁNYK programon vagy az ügyfélkapun keresztül tudja elektronikusan továbbítani irodánkunk.

### **NYOMTATVÁNYOK BEKÜLDÉSE ÁNYK programon keresztül:**

Kapcsolat az Ügyfélkapuval	Szerviz
<b>Nyomtatvány megjelölése elektronikus beküldésre</b>	
Nyomtatvány megjelölésének visszavonása	
Nyomtatvány közvetlen beküldése az Ügyfélkapun keresztül	Ctrl-K
Nyomtatvány csoportos közvetlen beküldése az Ügyfélkapun keresztül	
<b>Átadás digitális aláírásra</b>	
Megjelölés, átadás napló	

Kapcsolat az Ügyfélkapuval	Szerviz
Nyomtatvány megjelölése elektronikus beküldésre	
Nyomtatvány megjelölésének visszavonása	
<b>Nyomtatvány közvetlen beküldése az Ügyfélkapun keresztül</b>	
Nyomtatvány csoportos közvetlen beküldése az Ügyfélkapun keresztül	
<b>Átadás digitális aláírásra</b>	
Megjelölés, átadás napló	

Hatékony ügyintézkést kívánunk!

VMJV Polgármesteri Hivatal Adóiroda  
8200 Veszprém, Szabadság tér 15.