

**e-Adó - HASZNÁLATI ÚTMUTATÓ****Elektronikus Adó Rendszer - Veszprém**

Elérhető szolgáltatások

Kezdőlap

Adózási naptár

Pótlékszámítás

Elektronikus űrlapok

Számlaszámok

Felhasználói menü

Bejelentkezés



Üdvözljük Veszprém Megyei Jogú Város Elektronikus Adó Ügyintézési- és Számlaegyenleg Lekérdezési Rendszerében!

A program magánszemélyek és vállalkozások számára biztosít hozzáférési lehetőséget adózási információk tekintetében; a naprakész számfejtési adatok – adózási adatok, feldolgozott adóbevallások, számlaegyenlegek – megjelenítése mellett pótlékszámítási kalkulátort, adózási naptárt és az elektronikus kitölthető adóbevallásokat is tartalmazza, amik akár bejelentkezés nélkül is elérhetőek.

A szolgáltatást Ügyfélkapu regisztrációval rendelkező személyek vehetik igénybe.

Első lépésként válassza ki az elektronikus ügyintézéshez szükséges meghatalmazást, töltsé ki azt, majd „Véglegesítés/Generálás” után az Ön új regisztrálása elindul. A regisztrálás folyamatáról minden esetben az Ön által megadott e-mail címre értesítést fog kapni.

A szolgáltatással kapcsolatban munkatársaink készséggel állnak rendelkezésére az alábbi elérhetőségeken:

Telefonszám: 88/549-310, -363, -364, -366, -351, - 353

E-mail: edobos@gov.veszprem.hu, alukacsi@gov.veszprem.hu, zsfelber@gov.veszprem.hu, tmenczel@gov.veszprem.hu, jprem@gov.veszprem.hu

VMJV Polgármesteri Hivatal Adóiroda

Levelezési cím: 8210 Veszprém, Pf.: 1042.

Ügyfélszolgálati irodánk: 8200 Veszprém, Szabadság tér 15. Fsz.

Ügyfélszolgálati idő: H: 7.30 – 16.00 h

SZ: 7.30 – 17.30 h

P: 7.30 – 12.00 h

Fejlesztette a Komúnáldata Számítástechnikai Fejlesztő és Szolgáltató Kft. (2010.)

BEJELENTKEZÉS NÉLKÜL KIZÁRÓLAG MAGÁNSZEMÉLYEK / EGYÉNI VÁLLALKOZÓK KÜLDHETIK BE AZ ŰRLAPOKAT.

Ebben az esetben az űrlapra az ügyfélkapu törzsadataiban szereplő nevet kell ráírni, ugyanis a rendszer a beküldött űrlapot nem az adószám első nyolc számjegyével azonosítja.

Ellenkező esetben a felhasználó elutasító nyugtát fog kapni. (Az elutasító nyugtán szerepel az ügyfél illetve a beküldő neve. Amennyiben az űrlapon a nevet a beküldő nevével azonosan kijavítja, az újabb beküldés esetén már elfogadó nyugtát fog küldeni a rendszer.)

BEJELENTKEZÉS ESETÉN az adózó vagy meghatalmazottja megtekintheti a VMJV Polgármesteri Hivatal Adóirodánál nyilvántartott adófolyószámláját, bevallásait ill. elektronikus űrlapokat tud beküldeni irodánknak (ekkor már az adószám első nyolc számjegyére azonosít a rendszer, így a fent leírt névazonosságra nem kell figyelni).

A bejelentkezés ügyfélkapun keresztül történik. Sikeres bejelentkezést követően az oldal visszairányít az e-Adó rendszerbe, ahol **első alkalommal** el kell végezni a viszontazonosítást (adatoknak meg kell egyeznie az ügyfélkapus törzsadatokkal).

Az ÁNYK alapú rendszerünk használatához az ügyfélkapu regisztráció mellett, szükség van az „ÁNYK” keretprogram letöltésére.

[ELÉRHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK] /[ELEKTRONIKUS SZÁMLAEGYENLEG]

- [ÚJ MEGHATALMAZÁS / BEJELENTKEZÉS]

Új meghatalmazás/bejelentkezés rögzítésekor a meghatalmazás típusának kiválasztását lenyíló ablak segíti.

A meghatalmazás típusától függően a rendszer különböző mezők kitöltését kéri.

A meghatalmazás/bejelentkezés kitöltésénél kérjük, az alábbi módon jelölje be a kívánt ügyintézési módot.

Az adatok megadását követően azok a **Mentés** -re kattintva menthetőek el. Ekkor a meghatalmazás megjelenik a **[Meghatalmazások]** táblázatában, státusza még üres.

A táblázat utolsó oszlopában a **[Véglegesítés/Generálás]**-ra kattintva véglegesíthető a meghatalmazás. Ezután az adatok már nem módosíthatóak, és a rögzített adatok alapján a rendszer elkészíti a meghatalmazást.

A véglegesítés után a meghatalmazás státusza **[Elektronikus beküldésre vár]**, és a meghatalmazott e-mailben tájékoztatást kap az elektronikus beküldésről.

A meghatalmazás beérkezése után, a meghatalmazás státusza **[Érvényes]** lesz, amiről a rendszer a meghatalmazottat e-mailben értesíti.

A különböző meghatalmazás típusoknál figyelmeztető üzenet segíti a felhasználót, hogy a meghatalmazást elektronikusan (e-papíron keresztül) el kell-e juttatni az irodánkna.

Az alábbi 2 típusnál a bejelentkezést elegendő az e-Adó rendszerben elkészíteni:

1. adózó magánszemély saját nevében
2. egyéni vállalkozó saját nevében

A véglegesítés után a meghatalmazás státusza **[Feldolgozás alatt]**-ra vált és a magánszemély/egyéni vállalkozó erről e-mailértesítést kap. Az adóiroda a bejelentkezés státuszát „érvényes”-re állítja, amelyről szintén e-mailértesítést küld a rendszer.

A többi esetben a meghatalmazást elektronikus úton (epapir.gov.hu felületről) kell eljuttatni az adóirodába az alábbi módon:

Társas vállalkozások cégkapun keresztül, egyéni vállalkozók saját ügyfélkapujukon keresztül jogosultak a beküldésre. A melléklet csatolása előtt a meghatalmazottnak elektronikus aláírással (ennek hiányában kézi aláírással és a tanúk kézi/elektronikus aláírásával) kell ellátnia a meghatalmazást.

https://epapir.gov.hu/level/uj

CÉGKAPUBÓL KÜLDVÉ SZERETNÉK E-PAPÍRT BENYÚJTANI

TÉMACSOPORT ?

ÜGYTÍPUS ?

CÍMZETT ?

HIVATKOZÁSI SZÁM (HIVATALI) ?

LEVÉL TÁRGYA ?

LEVÉL SZÖVEGE 32768 / 32768

A levél tárgyát és szövegét kötelező kitölteni.

- **Tovább a csatolmányokhoz:** A meghatalmazás feltöltése után feltétlen nyomjon rá a „**hitelesítés**” gombra. (Ekkor a rendszer elektronikus aláírással látja el a dokumentumot a csatolmány jobb felső sarkában.)
- **Tovább a véglegesítéshez**
- **Küldés**

Lehetősége van a már meglévő, **„érvényes” meghatalmazások visszavonására**, a „kiválasztott” meghatalmazás részleteinél (oldal alján) található **[Visszavonás]** funkció segítségével. Ekkor a meghatalmazás státusza **[Érvénytelen]**-re vált, és az **[Adózó adatai]**, a **[Bevallások]** és a **[Számlaegyenlegek]** oldalakon a lenyíló listában már nem választható ki az adott adózó.

Meghatalmazó adóazonosító jele:	<input type="text"/>			
<input type="button" value="Feltételek törlése"/> <input type="button" value="Szűrés"/>				
Meghatalmazások				
	<u>Meghatalmazó név</u>	<u>Érvényesség kezdete</u>	<u>Státusz</u>	<u>Meghatalmazás</u>
	Kiválasztás		Érvénytelen	Megtekintés/Nyomtatás
	Kiválasztás		Érvényes	Megtekintés/Nyomtatás
Kijelölt meghatalmazás részletei				
Típus:	Gazdasági társaság meghatalmazottjaként			
Elektronikus adófolyószámla lekérdezése céljából:	Igen			
Adóügymegintézéshez:	Igen			
Érvényesség kezdete:	2017. május 23.			
Visszavonásig érvényes:	Igen			
Meghatalmazó adatai:				
Cégnév:	<input type="text"/>			
Adószám:	<input type="text"/>			
Székhely cím:	<input type="text"/>			
Meghatalmazott adatai				
Név:	<input type="text"/>			
Születési hely:	<input type="text"/>			
Születési idő:	<input type="text"/>			
Anyja név:	<input type="text"/>			
Típus:	<input type="text"/>			
Adóazonosító-jel:	<input type="text"/>			
Lakcím:	<input type="text"/>			
Telefonszám:	<input type="text"/>			
E-mail (A magyarorszag.hu oldalon belépve tudja megváltoztatni az e-mail címét):	<input type="text"/>			
Státusz:	<input type="text"/>			
Rögzítő:	<input type="text"/>			
Meghatalmazás:	Megtekintés/Nyomtatás			
Érvénytelenítés dátuma:	<input type="text"/>			
Új meghatalmazás/bejelentkezés Meghatalmazó nevének szerkesztése Meghatalmazó adószámának szerkesztése Visszavonás				

Fejlesztette a Komunáldata Számítástechnikai Fejlesztő és Szolgáltató Kft. (2010.)

[ADÓZÓ ADATAI], [BEVALLÁSOK] ÉS [SZÁMLAEGYENLEGEK]

Ezekon az oldalakon az adónyilvántartásunk adatai kerülnek megjelenítésre. Több meghatalmazás esetén, az adózó egy lenyíló listából választható ki.

Adózó választása:	
Adózó:	<input type="text" value="[Mind]"/>
Feldolgozási év:	<input type="text" value="Aktuális év"/>

[SZÁMLAEGYENLEGEK]

A részletes számlaadatok megtekintéséhez az alábbi képen megjelölt „összes számlatétel” funkciót kell kiválasztani.

Elektronikus Adó Rendszer - Veszprém

E-adó rendszer
E-adó információs lekérdező - számfeljtés dátuma: 2018. december 31.

Meghatalmazások Adózó adatai Bevallások **Számlaegyenlegek** Ügyintéző Statistika

Adózó választása:
Adózó:
Feldolgozási év: Aktuális év

Számlamagyarázat - Báva Kereskedelmi Bt.
Pótlék számlája túlfizetést mutat. + helyi számlamagyarázat

Számlaegyenlegek

Megnevezés	Egyenleg
Kiválasztás Helyi iparüzési adó	0 Ft
Kiválasztás Pótlék	-1 Ft

Számla összesített adatok

Megnevezés	Előírás/Visszautalás/Átvezetés	Befizetés/Törlés
Előző évi hátralék/túlfizetés	0 Ft	
Folyó évi változások		0 Ft
Múltira szóló adókötelezettség	0 Ft	
Folyó évi befizetések	0 Ft	0 Ft
Számlaegyenleg	0 Ft	0 Ft

Befizethető/túlfizetéses tételek Összes számlatétel

Részletes számlaadatok

Megnevezés	Könyvelés típus	Összeg	Esedékesség dátuma	Fizetés
Helyi iparüzési adó	befizetés		2017. március 14.	
Helyi iparüzési adó	törlés		2018. május 31.	
Helyi iparüzési adó	pénzkivezetés		2018. június 20.	

Fejlesztette a Komunáldata Számítástechnikai Fejlesztő és Szolgáltató Kft. (2010.)

A részletesebb lekérdezéshez a **[BEVALLÁSOK]** menüpontban tájékozódhat. (Például a gépjárművek forgalmi rendszám szerinti, éves adókiivetései.)

[ELÉRHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK] - [ADÓZÁSI NAPTÁR]

Az Ön által megjelölt eseményekről elektronikus értesítést kérhet, melyről a határidő előtt pár nappal e-mail fog kapni.

[ELÉRHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK] - [PÓTLÉKSZÁMÍTÁS]

Késedelmi illetve önellenőrzési pótlék kiszámítására van lehetősége.

[ELÉRHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK] - [ELEKTRONIKUS ŰRLAPOK]

Az űrlapokat itt tudja betölteni az ÁNYK keretprogramba.

A kitöltött nyomtatványokat/kérelmeket az ÁNYK programon vagy az ügyfélkapun keresztül tudja elektronikusan továbbítani irodánkunk.

NYOMTATVÁNYOK BEKÜLDÉSE ÁNYK programon keresztül:

Kapcsolat az Ügyfélkapuval	Szerviz
Nyomtatvány megjelölése elektronikus beküldésre	
Nyomtatvány megjelölésének visszavonása	
Nyomtatvány közvetlen beküldése az Ügyfélkapun keresztül	Ctrl-K
Nyomtatvány csoportos közvetlen beküldése az Ügyfélkapun keresztül	
Átadás digitális aláírásra	
Megjelölés, átadás napló	

Kapcsolat az Ügyfélkapuval	Szerviz
Nyomtatvány megjelölése elektronikus beküldésre	
Nyomtatvány megjelölésének visszavonása	
Nyomtatvány közvetlen beküldése az Ügyfélkapun keresztül	
Nyomtatvány csoportos közvetlen beküldése az Ügyfélkapun keresztül	
Átadás digitális aláírásra	
Megjelölés, átadás napló	

Hatékony ügyintézést kívánunk!

VMJV Polgármesteri Hivatal Adóiroda
8200 Veszprém, Szabadság tér 15.